



**CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-
03a/Avis concernant
l'implémentation de la loi
« Qualité » - le portfolio**

**FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-
03a/Advies betreffende de
uitvoering van de "Kwaliteits"-wet –
het portfolio**

16/05/2022

**Avis conjoint du Conseil Fédéral des
Professions Paramédicales et de la
Commission Technique des
Professions Paramédicales**

**Gezamenlijke advies van de
Federaal Raad voor de
Paramedische beroepen en de
Technische Commissie voor de
Paramedische beroepen**

Direction générale Soins de Santé

Professions des soins de santé et pratique
professionnelle

Cellule organes d'avis et réglementation

Avenue Galilée 5, boîte 2 – 1210 Bruxelles

www.health.belgium.be

Directoraat-generaal Gezondheidszorg

Gezondheidszorgberoepen en
Beroepsuitoefening

Cel adviesorganen en regelgeving

Galileelaan 5, bus 2 - 1210 Brussel

www.health.belgium.be

Conseil Fédéral des Professions Paramédicales Commission Technique des Professions Paramédicales	Federaal Raad voor de Paramedische beroepen Technische Commissie voor de Paramedische beroepen
<i>Avis concernant le portfolio</i>	<i>Advies betreffende het portfolio</i>
CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-03a	16/05/2022
	FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-03a

Introduction

Dans le cadre de l'implémentation de [la loi du 22 avril 2019 relative à la qualité de la pratique des soins de santé](#) (dite loi « qualité »), le professionnel de soins de santé devra tenir à jour un portfolio démontrant ses compétences professionnelles (par le biais d'une formation continue). Ce portfolio sera proposé en ligne via le projet 'Portal' (collaboration INAMI et SPF Santé).

Le SPF Santé et l'INAMI disposent déjà de documents susceptibles de figurer dans ce portfolio et les proposer automatiquement dans le portail ; notamment visa, différents agréments, diplômes, etc. Le professionnel, quant à lui, pourra donc y encoder/charger les formations qu'il a suivies.

La mise en place de ce projet est divisé en plusieurs phases de travail et cette demande d'avis intervient durant la première phase. Le travail ne fait donc que débuter actuellement. Le désir est vraiment de coopérer dès le départ avec les professionnels/les associations représentatives/les organes d'avis.

La demande d'avis porte sur les éléments essentiels à intégrer au portfolio. L'objectif est de développer la meilleure plateforme possible pour que cela fonctionne de manière optimale pour chaque professionnel de santé.

Avis

Le Conseil est d'avis que le développement d'une plateforme unique est souhaitable. Deux composants entrent dans le processus de développement professionnel continu pour une pratique professionnelle de qualité : une documentation des activités réalisées et une approche réflexive. Nous sommes favorables à inclure ces deux composants dans le portfolio. Nous souhaitons adopter une approche mixte dans le type d'activités que le prestataire devrait réaliser pour maintenir une pratique de qualité et les activités qui devraient par conséquent figurer dans le portfolio.

Inleiding

In het kader van de uitvoering van [de wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg](#) (de "kwaliteits"-wet) zal de beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg een actueel portfolio moeten bijhouden waaruit zijn of haar beroepsbekwaamheden blijken (door middel van permanente vorming). Deze portfolio zal online worden aangeboden via het project 'Portal' (samenwerking tussen RIZIV en FOD Volksgezondheid).

De FOD Volksgezondheid en het RIZIV beschikken al over documenten die in deze portfolio kunnen worden opgenomen en stellen ze automatisch voor in het portaal; bv. visa, diverse erkenningen, diploma's, enz. De beroepsbeoefenaar zal de opleidingen die hij/zij heeft gevolgd, kunnen invoeren/uploaden.

De uitvoering van dit project is verdeeld in verschillende werkfasen en deze adviesvraag valt in de eerste fase. Het werk is op dit moment dus nog maar net begonnen. Er bestaat een reële wens om van bij het begin samen te werken met beroepsverenigingen/vertegenwoordigende organisaties/adviesorganen.

Het adviesvraag betreft de essentiële elementen die in de portfolio moeten worden opgenomen. Het doel is een zo goed mogelijk platform te ontwikkelen, zodat het voor elke gezondheidsberoepsbeoefenaars optimaal werkt.

Advies

De Raad is van mening dat de ontwikkeling van één enkel platform wenselijk is. Het proces van voortdurende professionele ontwikkeling voor een kwalitatief hoogstaande beroepsuitoefening bevat Twee onderdelen: een documentatie van de uitgevoerde activiteiten en een reflectieve aanpak. Wij zijn er voorstander van deze twee componenten in de portfolio op te nemen. Wij willen een gemengde aanpak voor wat betreft het soort activiteiten dat de aanbieder moet verrichten om de kwaliteit van de praktijk te handhaven en de activiteiten die daarom in de portfolio moeten

Conseil Fédéral des Professions Paramédicales Commission Technique des Professions Paramédicales	Federaal Raad voor de Paramedische beroepen Technische Commissie voor de Paramedische beroepen
<i>Avis concernant le portfolio</i>	<i>Advies betreffende het portfolio</i>
CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-03a	16/05/2022
	FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-03a

Cette approche mixte permet de trouver un meilleur équilibre entre les activités d'apprentissages formels et les activités d'apprentissages contextualisés. Ce panel permet également de couvrir plusieurs styles d'apprentissages et/ou de mettre à profit et/ou de développer une expertise spécifique du prestataire.

Aussi, lorsqu'il existe un profil de compétence d'une profession et si ce dernier est rédigé ou reconnu par les associations professionnelles représentatives, le profil professionnel pourrait constituer un élément indispensable mis à disposition des professionnels, par le SPF Santé, via le portfolio.

Outre les documents qui seront automatiquement mis à disposition, il est demandé aux organes d'avis leurs besoins et leurs desiderata afférents à ce portfolio.

A cet égard, voici les éléments à reprendre dans le portfolio qui sont :

→ **indispensables :**

- Titre professionnel / profession en lien direct avec la pratique paramédicale
- Statut du professionnel : formateur/orateur/accompagnateur/ tutorat/ collaborations nationales et internationales
- Formation de base suivie
- Institut de formation
- Année d'obtention du diplôme
- Visa et numéro d'agrément
- Formation continue / activités formelles de développement professionnel continu par formation suivie : titre du cours, date, organisateur, nombre d'heures/credits suivis, objectif poursuivi et compétences développées (comme décrites dans le profil professionnel de compétences)
- Autres projets, publications (peer review), groupes de travail / activités autonomes ou collectives / approche réflexive de développement professionnel continu

worden opgenomen. Deze gemengde aanpak maakt een beter evenwicht mogelijk tussen formele leeractiviteiten en contextuele leeractiviteiten. Dit maakt het ook mogelijk verschillende leerstijlen te behandelen en/of gebruik te maken en/of te ontwikkelen van een bijzondere deskundigheid van de verstrekker.

Ook zou het competentieprofiel van het beroep, als het bestaat en als het wordt opgesteld of erkend door de representatieve beroepsverenigingen, een essentieel element kunnen vormen dat de FOD Volksgezondheid via het portfolio ter beschikking stelt van de beroepsbeoefenaren.

Naast de documenten die automatisch ter beschikking zullen worden gesteld, worden de instanties verzocht hun mening te geven over de behoeften en wensen van de portfolio.

De elementen die in dit verband in de portfolio worden opgenomen zijn :

→ **onmisbaar :**

- Beroepstitel / beroep dat rechtstreeks verband houdt met de paramedische praktijk
- Status van beroepsbeoefenaar:
- Opleider / spreker / Begeleider (Stagemeester)/ nationale en internationale samenwerkingen
- Gevolgde basisopleiding
- Opleidingsinstituut
- Jaar diplomering
- Visa en erkenningsnummers
- Permanente vorming
per gevolgde bijscholing : Titel van vorming, datum, organisator, aantal gevolgde uren/credits,doel en verworven competenties (zoals beschreven in het competentieprofiel van het beroep)
- Andere projecten, publicaties (peer review), werkgroepen / autonome of collectieve activiteiten / reflectieve aanpak van permanente beroepsontwikkeling

Conseil Fédéral des Professions Paramédicales Commission Technique des Professions Paramédicales	Federaal Raad voor de Paramedische beroepen Technische Commissie voor de Paramedische beroepen
<i>Avis concernant le portfolio</i>	<i>Advies betreffende het portfolio</i>
CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-03a	16/05/2022
	FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-03a

<p>→ souhaitables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expériences professionnelles - Autres formations (professionnalisantes) - Pour chaque activité de développement professionnel suivie, les deux questions suivantes devraient être complétées par le prestataire : <ul style="list-style-type: none"> (a) Pourquoi ai-je choisi cette activité de formation ? (b) Au terme de l'activité de développement, comment vais-je intégrer mes nouveaux apprentissages à ma pratique professionnelle et augmenter ainsi la qualité de ma pratique ? - Affiliation à une association professionnelle reconnue en Belgique ou en Europe - Récompenses / reconnaissances professionnelles particulières <p>→ moins importants</p> <ul style="list-style-type: none"> - Résumé de l'expertise - Activités réalisées hors de son champ professionnel - Supports des formations suivies articles publiés - Formations continues suivies il y a plus de 5 ans
--

<p>Si le prestataire de soins est lui-même responsable de la tenue à jour du portfolio, le gouvernement souhaiterait néanmoins automatiser certains processus.</p> <p>Nous pensons que les éléments suivants pourraient être concernés par un processus automatique qui permettrait d'alléger le travail administratif du prestataire :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Lors du chargement d'une pièce justificative par le prestataire, l'affichage de deux espaces de réponse pour répondre aux deux questions de réflexivité évoquées précédemment : <ul style="list-style-type: none"> (a) Pourquoi ai-je choisi cette activité de formation ?

<p>→ wenselijk :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkervaring - Andere opleidingen (professionalisering) - Voor elke ondernomen activiteit op het gebied van beroepsontwikkeling moet de dienstverlener de volgende twee vragen invullen: <ul style="list-style-type: none"> (a) Waarom heb ik voor deze opleidingsactiviteit gekozen? (b) Hoe zal ik na de ontwikkelingsactiviteit mijn nieuwe kennis in mijn beroepspraktijk integreren en zo de kwaliteit van mijn praktijk verhogen? - Lidmaatschap van een erkende in België of Europa beroepsvereniging - Speciale professionele onderscheidingen/erkenning <p>→ minder belangrijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - expertise samenvatting - Activiteiten buiten het beroepsveld - Ondersteuning bij de gevolgde opleidingen / gepubliceerde artikelen - Gevolgde bijscholingen meer dan 5 jaar geleden
--

<p>Hoewel de zorgverlener verantwoordelijk is voor het bijhouden van de portfolio, zou de overheid bepaalde processen willen automatiseren.</p> <p>Wij zijn van mening dat voor de volgende punten een automatisch proces zou kunnen worden ingevoerd dat de administratieve lasten voor de dienstverlener zou verlichten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wanneer een bewijsstuk door de dienstverlener wordt geüpload, worden twee antwoordruimten getoond om de twee bovengenoemde reflexiviteitsvragen te beantwoorden: <ul style="list-style-type: none"> (a) Waarom heb ik voor deze opleidingsactiviteit gekozen? (b) Hoe zal ik aan het einde van de professionele ontwikkelingsactiviteit mijn

Conseil Fédéral des Professions Paramédicales Commission Technique des Professions Paramédicales	Federaal Raad voor de Paramedische beroepen Technische Commissie voor de Paramedische beroepen
<i>Avis concernant le portfolio</i>	<i>Advies betreffende het portfolio</i>
CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-03a	16/05/2022
	FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-03a

<p>(b) Au terme de l'activité de développement professionnel, comment vais-je intégrer mes nouveaux apprentissages à ma pratique professionnelle et augmenter ainsi la qualité de ma pratique ?</p> <p>2) Le chargement automatique des attestations de participation du prestataire à des activités formelles (colloque, conférence, séminaire, formation continue, certificat et diplôme d'université) assurées par des organismes agréés (attestations qui seraient ajoutées au portfolio du prestataire par l'organisme agréé et pas par le prestataire lui-même).</p> <p>3) La comptabilisation automatique des heures de développement professionnel réalisées par le prestataire, par an <u>et</u> par type d'activités (activités formelles, autonomes, en collectivité), ainsi qu'un encadré qui compare le nombre d'heures actuellement suivies et le seuil minimal attendu</p> <p>4) Un email automatique envoyé au prestataire, annuellement, pour lui rappeler le nombre d'heures de formation continue à réaliser (et le nombre d'heures déjà réalisé).</p> <p>→ Qui doit fournir les informations si ce n'est pas le prestataire de soins ?</p> <p>Le prestataire de soins devra lui-même être responsable de la conformité et de la mise à jour des données le concernant. Si la grande majorité des informations devraient être fournies par le prestataire, les organismes agréés d'activités de formation continue pourraient également fournir les attestations de participation. De même, les associations professionnelles pourraient fournir les preuves d'affiliation du prestataire.</p> <p>Il reste néanmoins quelques priorités urgentes à mettre en œuvre parallèlement au développement de ce portfolio :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le comité d'accréditation - Le code éthique

<p>nieuw geleerde kennis in mijn beroepspraktijk integreren en zo de kwaliteit van mijn praktijk verhogen?</p> <p>2) Automatische invoering van de certificaten van deelname van de dienstverrichter aan formele activiteiten (colloquium, conferentie, seminar, permanente educatie, certificaat en universitair diploma) die door geaccrediteerde organisaties worden aangeboden (certificaten die door de geaccrediteerde organisatie en niet door de dienstverrichter zelf aan het portfolio van de dienstverrichter worden toegevoegd).</p> <p>3) Een automatische telling van de door de aanbieder uitgevoerde uren beroepsontwikkeling, per jaar en per soort activiteit (formeel, autonoom, groepsactiviteiten), alsook een kader waarin het aantal momenteel gevolgde uren wordt vergeleken met het verwachte minimumaantal</p> <p>4) Een automatische e-mail die jaarlijks naar de verstrekker wordt gestuurd om hem/haar te herinneren aan het aantal uren permanente vorming dat hij/zij moet voltooien (en het aantal uren dat hij/zij al heeft voltooid).</p> <p>→ Wie moet de informatie verstrekken als niet de verstrekker?</p> <p>De zorgverlener zal er zelf voor moeten zorgen dat zijn gegevens juist en bijgewerkt zijn. Hoewel het overgrote deel van de informatie door de aanbieder moet worden verstrekt, zouden geaccrediteerde organisaties van permanente educatieactiviteiten ook de certificaten van deelname kunnen verstrekken. Ook beroepsverenigingen zouden bewijs kunnen leveren van het lidmaatschap van de dienstverlener.</p> <p>Er zijn echter nog enkele dringende prioriteiten noodzakelijk en dit parrallel aan de ontwikkeling van deze portfolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De accreditatiecommissie - De ethische code
--

Conseil Fédéral des Professions Paramédicales Commission Technique des Professions Paramédicales		Federaal Raad voor de Paramedische beroepen Technische Commissie voor de Paramedische beroepen	
<i>Avis concernant le portfolio</i>		<i>Advies betreffende het portfolio</i>	
CFPP-CTPP/2022/AVIS-2022-03a	16/05/2022	FRPB-TCPB/2022/ADVIES-2022-03a	

Ainsi restent les questionnements suivants :

- Quelle autorité approuve l'activité de formation ?
- Des frais sont-ils prévus pour cela ?
- Quelle procédure le demandeur doit-il suivre ?
- Quelle procédure le candidat doit-il suivre pour la formation ?
- Qui supervise/contrôle, surveille la qualité de la formation ?
- Le nombre d'heures de formation suivies est-il le seul à être pris en compte ou une conversion en crédits est-elle prévue, par exemple pour les certificats délivrés pour des congrès (étrangers) ?
- L'adhésion à une association professionnelle : peut-elle être rendue obligatoire ?
- La plateforme peut-elle être liée à l'association professionnelle ?
- Un code d'éthique pourrait-il être rédigé et signé ?

Une mobilisation des organisations professionnelles peut être utile pour la mise en œuvre de ce portfolio (communication aux professionnels).

Tevens blijven de volgende vragen :

- Welke autoriteit keurt de opleidingsactiviteit goed?
- Is hier een vergoeding voor?
- Welke procedure moet de aanvrager volgen?
- Welke procedure moet de aanvrager volgen voor de opleiding?
- Wie houdt toezicht op de kwaliteit van de opleiding?
- Wordt alleen rekening gehouden met het aantal opleidingsuren of is er voorzien in een omzetting in studiepunten, bv. voor certificaten die voor (buitenlandse) congressen worden uitgereikt?
- Lidmaatschap van een beroepsvereniging: kan dat verplicht worden gesteld?
- Kan het platform aan de beroepsvereniging worden gekoppeld?
- Kan er een ethische code worden opgesteld en ondertekend?

Mobilisatie van beroepsverenigingen kan nuttig zijn voor de uitvoering van dit portfolio (communicatie naar professionals).